

LOS ARCHIVOS MUNICIPALES DE LA MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DE LOS PEDROCHES

María Moreno García

I. INTRODUCCIÓN.

Los Archivos Municipales de la Mancomunidad de Municipios de los Pedroches están constituidos por el conjunto organizado de documentos producidos y recibidos por cada Ayuntamiento en el ejercicio de sus competencias, siendo fruto de la vida social, económica y política del municipio.

Este patrimonio documental, por tanto, debe estar organizado siguiendo una determinada clasificación, no sólo con finalidad histórica sino también con el fin de ayudar a la institución en su gestión.

Para facilitar su conocimiento y difusión, se ha elaborado una descripción de cada uno de los 17 archivos municipales de la Mancomunidad, siguiendo la Norma Internacional de Descripción Archivística ISAD (G); primeramente se describen aquellos niveles comunes a todos los archivos, y a continuación, los niveles específicos de cada uno de los archivos municipales.

II. DESCRIPCIÓN DE LOS ARCHIVOS MUNICIPALES.

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia:

- Nombre del Archivo: Archivos Municipales de la Mancomunidad de Municipios de Los Pedroches.
- Subsistema del Archivo: Local.

1.2. Nivel de descripción: Archivo.

1.3. Título: Archivos Municipales del Valle de los Pedroches.

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamientos de la Mancomunidad de Municipios de Los Pedroches.

2.2. Historia institucional:

La Comarca de los Pedroches es considerada como una de las más claramente definidas y consolidadas de Andalucía, debido principalmente a su situación geográfica y a sus límites naturales. La idea de constitución de la Mancomunidad de Municipios de los Pedroches tiene parte de su origen en el encierro de los alcaldes de los 17 Municipios de la Comarca en 1988 para reivindicar la creación del Hospital Comarcal; esta era una señal de consenso entre los Alcaldes.

2.3. Historia archivística:

Los archivos municipales siempre han estado ubicados en los diferentes ayuntamientos de los municipios; la documentación ha sido trasladada temporalmente a otras dependencias municipales con la reforma y remodelación de los ayuntamientos.

2.4. Forma de ingreso

La generada por los propios ayuntamientos.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

La documentación de la que disponen los archivos municipales es la procedente de las competencias municipales, fruto de la vida social, económica y política del municipio. Se perdió mucha documentación durante la Guerra Civil.

3.2. Organización

La documentación se encuentra clasificada y ordenada siguiendo el cuadro de clasificación de archivos municipales, siguiendo las directrices marcadas por la Mesa Nacional de Archivos municipales. En aquellos archivos que hay otros fondos se ha estipulado el propio.

3.3. Valoración, selección y eliminación

No hay estudios de valoración y selección, en líneas generales se siguen la valoración establecida por la Comisión Andaluza Calificadora de Documentos Administrativos, de la Junta de Andalucía.

3.4. Nuevos ingresos

En la mayoría de los archivos municipales no existen transferencias reguladas. Son fondos abiertos.

3.5. Estado de conservación

En general, el estado de conservación de la documentación es bueno. Los documentos se encuentran en estanterías metálicas principalmente y en cuanto a unidades de conservación, la mayoría son cajas normalizadas, carpetas, archivadores de anillas y subcarpetas clasificadoras.

4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO

4.1 Condiciones de acceso

El acceso a la documentación está sujeto a lo dispuesto en la Ley 16/1985 de junio de Patrimonio Histórico Español, Ley 3/1984 de enero de Archivos de Andalucía, Ley 1/1991 de julio del Patrimonio Histórico de Andalucía, Ley 30/1992 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo común y Ley 4/1999, que rectifica la anterior.

4.2. Condiciones de reproducción

Ley 3/1984 de 9 de enero de archivos de Andalucía, Ley 3/1999 de 28 de abril, que modifica la Ley de Archivos de 1984, Decreto 97/2000 de 06 de marzo que aprueba el Reglamento del Sistema Andaluz de Archivos y desarrolla la Ley 2/1984.

4.3. Lengua y escrituras de los documentos

La lengua predominante en los documentos es el castellano. El tipo de escritura que predomina en los documentos históricos es: cortesana, procesal, itálica, humanística ...

4.4. Características físicas

La mayoría de los documentos están es soporte papel, excepto algunos pergaminos; y el tipo predominante de documento es el textual. También hay planos, dibujos de los proyectos de obras y fotografías. El formato mas generalizado es el expediente, junto con los libros de registro y contabilidad.

4.5. Instrumentos de descripción

Hay inventario parciales, relativos al fondo histórico de los Archivos Municipales de Añora, Belalcázar, Dos Torres, El Viso, Hinojosa del Duque, Pedroche, Pozoblanco, Torrecampo y Villanueva del Duque, en sus respectivos archivos y en el Archivo Diputación Provincial de Córdoba.

Censo del Sistema Andaluz de Archivos. Heredia Herrera, Antonia. Junta de Andalucía. Consejería de Cultura, 1997. Pág. 311-352

Censo de Archivos de Andalucía

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.1. Existencia y localización de originales

5.2. Existencia y localización de copias

5.3. Documentación relacionada

Dadas las competencias provinciales en materia municipal hay documentación relacionada en el Archivo de la Diputación Provincial de Córdoba.

5.4. Bibliografía

CARPIO DUEÑAS, J.B.: *La tierra de Córdoba: el dominio jurisdiccional de la ciudad durante la baja edad media*. Córdoba, 2000.

MÁRQUEZ TRIGUERO, E.: *Estado y señorío de las siete villas de Los Pedroches*. Córdoba, 1991.

MÁRQUEZ TRIGUERO, E.: *Los corregidores de Los Pedroches y el Rey Carlos III*. Córdoba, 1995.

MOLINERO MERCHÁN, J.A.: *Historias y arte en los Pedroches*. Pozoblanco, 2001.

MORENO GÓMEZ, F.: *Córdoba en la posguerra: (la represión y la guerrilla, 1939-1950)*. Córdoba, 1987.

MORENO VALERO, M.: *Olivar de los Pedroches: tradiciones y folklore*. Córdoba, 1987.

MUÑOZ CALERO, A.: *Las siete villas de Los Pedroches y sus bienes comunales*. Córdoba, 1981.

OCAÑA TORREJÓN, J.: *La debesa de la Jara: (notas para la historia de las siete villas de Los Pedroches)*. Pozoblanco, 1947.

TORRES MÁRQUEZ, P.: *Transformaciones agrarias y desamortización en Los Pedroches durante el siglo XIX*. Córdoba, 1994.

VALVERDE FERNÁNDEZ, F.: *El condado de Santa Eufemia a mediados del siglo XVIII*. Córdoba, 1983.

6. ÁREA DE NOTAS

6.1. Observaciones

No hay constancia de un código de referencia específico para los Archivos Municipales de la Mancomunidad de Municipios de Los Pedroches.

7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1. Autor y fecha

María Moreno García, Enero 2008

7.2. Fuentes

Investigación directa en los Archivos Municipales

7.3. Reglas o normas

Para la descripción de los archivos municipales se ha seguido, en general, la propuesta de la Norma Internacional de Descripción Archivística ISAD (G).

III. ARCHIVO MUNICIPALES.

ARCHIVO MUNICIPAL DE ALCARACEJOS

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN:

- 1.1. **Nivel de descripción:** Archivo Municipal
- 1.2. **Título:** Archivos Municipal de Alcaracejos
- 1.3. **Fechas de creación:** 1826-2006
- 1.4. **Volumen y soporte:** 42 m² , 100 m.l., 682 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

- 2.1. **Productor:** Ayuntamiento de Alcaracejos

2.2. Historia institucional

Alcaracejos, a finales del siglo XV (1488) adquiere como sus actuales pueblos vecinos, el título de Villa, en virtud del cual se le concede jurisdicción y justicia propias, sin perder el derecho sobre los bienes comunales de estos poblados, que por ser los únicos que quedaron en esta fecha dependientes del cabildo cordobés y no de los señores vecinos, se les dio a todos ellos el nombre de Las Siete Villas De Los Pedroches. En 1487 los vecinos de Alcaracejos se hallan entablando un duro pleito a causa de querer librarse de la jurisdicción de Torremilano, cosa que realmente consigue al año siguiente constituyendo su propio concejo.

2.3. Historia archivística

El Archivo Municipal de Alcaracejos siempre ha estado en dependencias municipales. Entre 1976-1980, con la reforma del ayuntamiento, se traslada a C/ Pozoblanco, nº 4. Posteriormente, la documentación se sitúa en un habitáculo de la primera planta de la Casa Consistorial, hasta su próximo traslado a C/ Maestro Miguel López, nº 31, con motivo de la remodelación del edificio del Ayuntamiento de Febrero a Noviembre de 2006. Actualmente, el archivo está repartido en tres salas en la primera planta del Ayuntamiento, aunque está previsto dotar al archivo de un edificio propio.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El archivo municipal de Alcaracejos está constituido por el conjunto organizado de documentos producidos y recibidos por el Ayuntamiento en el ejercicio de sus competencias. Se pueden destacar las Actas Capitulares desde 1883, Libros de Gastos e Ingresos, Quintas desde 1901, Cuentas y Caudales, y Libramientos. La documentación, en general, se encuentra en buen estado de

conservación. Parte del fondo desapareció durante la Guerra Civil.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Alcaracejos

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1826	2004
Concejo/Ayuntamiento	1826	2004
Alcalde	1856	2003
Comisión de gobierno/permanente	1924	2000
Comisiones informativas y especiales	1966	2001
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1841	2005
Secretaria	1920	2003
Registro general de documentos	1930	2004
Patrimonio	1965	2005
Personal	1904	2005
Servicios Jurídicos	1841	2003
Contratación	1931	2004
Archivo	-	-
SERVICIOS	1869	2006
Obras y Urbanismo	1924	2006
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1869	2006
Abastos y Consumo	1879	1998
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	1912	1973
Sanidad y Medio Ambiente	1893	2000
Beneficencia y Asistencia Social	1924	1982
Educación	1901	2005
Cultura	1900	2006
Deporte	-	-
Población	1888	2000

Quintas	1901	1999
Elecciones	1897	2003
Juventud	1997	2000
Informática	1991	1998
HACIENDA	1843	2005
Intervención económica	1843	1989
Financiación y Tributación	1870	2001
Tesorería	1883	2005
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

ARCHIVO MUNICIPAL DE AÑORA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Añora

1.4. Fechas de creación: 1500-2007

1.5. Volumen y soporte: 36 m², 188 m.l, 900 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Añora

2.2. Historia institucional

La primera mención escrita de Añora corresponde al año 1477, justo cuando este pueblo empieza a experimentar un crecimiento demográfico importante. Diez años después, en torno a 1487, se tiene noticia de los pleitos mantenidos con los vecinos de Torremilano (Dos Torres) para conseguir su independencia. Una batalla jurídica que duraría varias décadas hasta que finalmente obtuvo el título de villa el 27 de mayo de 1553, cuando contaba con 160 vecinos. Desde entonces formó parte de las Siete Villas del Valle de los Pedroches.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Añora estuvo situado en la Casa Consistorial de la Plaza de la Iglesia hasta 1992. En ese año, con motivo de la remodelación del ayuntamiento, se trasladó a la primera planta de la Calle Cerrillo, hasta su posterior y definitivo establecimiento en la planta baja y segunda planta del nuevo ayuntamiento, quedando parte del fondo antiguo en su anterior ubicación,

hasta su reciente traslado en 2007 al edificio de la Cámara Agraria en la primera planta.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

La documentación de la que dispone el fondo es la procedente de las competencias municipales, fruto de la vida social, económica y política del municipio. Y entre lo más antiguo, destacan las Ordenanzas de Torremilano y su término (1500), la Real Provisión sobre la actuación del corregidor Francisco Díaz de Mendoza (1761), otras reales cédulas, libros de actas y documentación de posito, expedientes de quintas, de reclutamiento...

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Añora

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1500	2006
Concejo/Ayuntamiento	1500	2006
Alcalde	1789	2006
Comisión de gobierno/permanente	1991	2006
Comisiones informativas y especiales	1989	2006
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1576	2007
Secretaría	1978	2006
Registro general de documentos	1943	2007
Patrimonio	1796	2006
Personal	1974	2006
Servicios Jurídicos	1576	2006
Contratación	1984	2006
Archivo	2000	2000
SERVICIOS	1591	2007
Obras y Urbanismo	1860	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1664	2006
Abastos y Consumo	1591	2006
Transporte	-	-

Seguridad y Protección Ciudadana	1826	2006
Sanidad y Medio Ambiente	1988	2006
Beneficencia y Asistencia Social	1925	2006
Educación	1845	2006
Cultura	1846	2006
Deporte	-	-
Población	1825	2006
Quintas	1638	2002
Elecciones	1825	2006
Juventud	-	-
Informática	-	-
HACIENDA	1625	2006
Intervención económica	1625	2006
Financiación y Tributación	1640	2006
Tesorería	1886	2006
Asuntos generales de Hacienda	1753	2006
Contadurías	1949	2006

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

MERINO MADRID, A.: *Historia de Añora*. Añora, 1993.

6. ÁREA DE NOTAS

6.1. Observaciones

No hay constancia de la existencia de Protocolos Notariales

ARCHIVO MUNICIPAL DE BELALCÁZAR

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Belalcázar

1.4. Fechas de creación: 1320-2005

1.5. Volumen y soporte: 13 m², 72 m.l, 1200 cajas aprox. +

documentación suelta

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Belalcázar

2.2. Historia institucional

Belalcázar fue reconquistada por el monarca castellano Fernando III en 1236 y durante más de doscientos años se mantuvo bajo la dependencia de la jurisdicción cordobesa, hasta que el 6 de noviembre de 1444 fue donada al Maestre de la Orden de Alcántara, D. Gutierre de Sotomayor, manteniéndose ligada a esta familia hasta el siglo XIX. Hasta el año 1500 no pasó a llamarse Belalcázar, debido a la construcción de su fortaleza.

2.3. Historia archivística

El archivo siempre ha estado en dependencias municipales. Con la rehabilitación del ayuntamiento entre 2002 y 2004, los fondos del archivo se trasladaron a una nave propiedad del ayuntamiento. En la actualidad, el archivo como tal se encuentra en la primera planta del ayuntamiento en un espacio habilitado dentro del departamento de estadística. La documentación de la nave está siendo trasladada poco a poco al archivo

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

A pesar de que gran parte del fondo histórico fue quemado durante y posteriormente a la Guerra Civil, el Archivo Municipal de Belalcázar recoge documentos más antiguos que el resto de municipios del Valle de los Pedroches. Cabe destacar diferentes pergaminos correspondientes al siglo XIV y el documento más antiguo que es una Carta por la que el Infante don Sancho concede al Concejo de Gahete la guarda de la dehesa de la Bellota, de 1320. y en general, el conjunto de documentos generados por el municipio, siendo lo mas destacable: Actas Capitulares desde 1588, Obras Pías de D. Juan Soto Alvarado, correspondencia del período de la guerra, padrones...

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Belalcázar

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1320	2007
Concejo/Ayuntamiento	1320	2007
Alcalde	1703	2007
Comisión de gobierno/permanente	-	2007

Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1745	2007
Secretaría	1921	2007
Registro general de documentos	1986	2007
Patrimonio	1745	2006
Personal	-	2007
Servicios Jurídicos	1872	2007
Contratación	-	2007
Archivo	-	-
SERVICIOS	1749	2007
Obras y Urbanismo	1854	2006
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1749	2006
Abastos y Consumo	1766	2006
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	1824	2006
Sanidad y Medio Ambiente	1782	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1843	2006
Educación	1792	2007
Cultura	1836	2007
Deporte	-	2007
Población	1750	2007
Quintas	-	2000
Elecciones	1885	2007
Juventud	-	2007
Informática	-	2007
HACIENDA	1693	2007
Intervención económica	-	-
Financiación y Tributación	1693	2007
Tesorería	1701	2007
Asuntos generales de Hacienda	-	2007
Contadurías	1827	2006

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

CABRERA, E.: *El Condado de Belalcázar: (1444-1518): aportación al estudio del régimen señorial en la Baja Edad Media*. Córdoba, 1977.

RUBIO CAPILLA, M.: *Belalcázar. Historia, monumentos y personajes*. Córdoba, 1999.

ARCHIVO MUNICIPAL DE CARDEÑA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Cardeña

1.4. Fechas de creación: 1930-2007

1.5. Volumen y soporte: 62 m², 200 m.l, 1400 cajas + libros sueltos

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Cardeña

2.2. Historia institucional

Los testimonios más antiguos de este municipio son de la revolución neolítica, que es conocida por la frecuente localización y hallazgos de construcciones megalíticas. Durante su etapa romana ya se tienen noticias de la vinculación de Cardeña con el territorio de Montoro, que se prolongará hasta tiempos contemporáneos. Cardeña fue en su origen una aldea de Montoro de la que acabó independizándose en el año 1930 gracias a la influencia de personajes importantes que acudían a estas tierras para cazar. Finalmente Alfonso XIII mediante real decreto del ministro de la gobernación le concede la independencia, constituyéndose dos meses después la primera alcaldía.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Cardeña siempre ha estado situado en el Ayuntamiento. Con la última reforma de 2005, el archivo se reparte en cinco depósitos diferentes. La mayoría, se sitúa en la segunda planta del propio Ayuntamiento, excepto un depósito que está en la primera planta. El archivo recoge la documentación perteneciente al término municipal de Cardeña, que comprende las aldeas de Azuel y La Venta del Charco. Está previsto dotar al archivo de un espacio único y amplio para el desarrollo de sus funciones, en una dependencia municipal próxima al Ayuntamiento.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El documento más antiguo e importante que custodia este archivo es un Libro de Actas de la Constitución del Ayuntamiento, perteneciente a 1930. Cabe destacar también los libros de contabilidad, matrículas, empadronamientos, expedientes de quintas, expedientes de guardas jurados... Y en general, el conjunto de documentos producidos y recibidos por el Ayuntamiento en el ejercicio de sus competencias.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Cardena

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1930	2007
Concejo/Ayuntamiento	1980	2007
Alcalde	1930	2007
Comisión de gobierno/permanente	1939	1990
Comisiones informativas y especiales	1940	2007
Delegaciones	1990	2007
ADMINISTRACIÓN	1930	2007
Secretaria	-	-
Registro general de documentos	1930	2007
Patrimonio	1941	2007
Personal	1930	2007
Servicios Jurídicos	1930	2007
Contratación	1986	2007
Archivo	1941	2007
SERVICIOS	1930	2007
Obras y Urbanismo	1931	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1932	2007
Abastos y Consumo	1946	2007
Transporte	1967	2006
Seguridad y Protección Ciudadana	1947	2007
Sanidad y Medio Ambiente	1930	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1931	2007
Educación	1941	2007

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Cultura	1968	2007
Deporte	1974	2007
Población	1930	1996
Quintas	1930	1996
Elecciones	1930	2007
Juventud	1985	2007
Informática	1997	2007
HACIENDA	1930	2007
Intervención económica	1930	2007
Financiación y Tributación	1930	2007
Tesorería	1931	2007
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

CALDERÓN GONZÁLEZ, ANDRÉS. CARDEÑA EN BUSCA DE SU HISTORIA. CARDEÑA, 1994.

ARCHIVO MUNICIPAL DE CONQUISTA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Conquista

1.4. Fechas de creación: 1889- 2008

1.5. Volumen y soporte: 33 m², 85 m.l, 763 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Conquista

2.2. Historia institucional

Conquista tuvo su origen en los siglos bajomedievales en torno a unas ventas destinadas a asistir y prestar protección a los viajeros que transitaban por el camino de La Plata Poco poblada desde la antigüedad, Conquista alcanzaría su esplendor a finales del siglo XIX y en las primeras décadas del XX, debido a

las explotaciones mineras y a la llegada del ferrocarril.

2.3. Historia archivística

El archivo siempre ha estado en dependencias municipales. Primeramente, estuvo en la antigua Casa Consistorial en Calle Nueva 18, convertida hoy en Casa de la Cultura. Posteriormente, pasaría al antiguo colegio de la Calle Iglesia s/n, aquí, en un aula, se guardaba la documentación anterior a 1986. Actualmente, el archivo está situado en la segunda planta de un local anexo en frente del propio ayuntamiento.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

La documentación de la que dispone el fondo es la procedente de las competencias municipales. Lo más destacable, es el libro más antiguo que custodia el archivo, un Libro de cuenta general de caudales de 1889. También destaca, mandamientos de pago e ingreso, libros de actas, salida y entrada de documentos, padrones, presupuestos, quintas...

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Conquista

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1912	1974
Concejo/Ayuntamiento	1912	1986
Alcalde	1925	1986
Comisión de gobierno/permanente	1955	1974
Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1912	2006
Secretaría	-	-
Registro general de documentos	1939	2006
Patrimonio	1939	1984
Personal	1912	2001
Servicios Jurídicos	1956	1980
Contratación	1943	2003
Archivo	-	-
SERVICIOS	1924	2005

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Obras y Urbanismo	1940	2005
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1956	1986
Abastos y Consumo	1935	2005
Transporte	1956	1974
Seguridad y Protección Ciudadana	1956	1983
Sanidad y Medio Ambiente	1948	2004
Beneficencia y Asistencia Social	1947	1982
Educación	1956	1987
Cultura	1951	1988
Deporte	-	-
Población	1943	2002
Quintas	1924	1986
Elecciones	1955	2001
Juventud	1984	1985
Informática	-	-
HACIENDA	1903	2004
Intervención económica	1903	2004
Financiación y Tributación	1933	1982
Tesorería	1889	1985
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

ARCHIVO MUNICIPAL DE DOS TORRES

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo

1.3. Título: Archivo Municipal de Dos Torres

1.4. Fechas de creación: 1514 -2007

1.5. Volumen y soporte: 23 m²,108 m.l, 572 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Dos Torres

2.2. Historia institucional

La actual villa es fruto de la unión, en 1839, de las poblaciones o barrios de Torrefranca y Torremilano. Torre del Milano fue en su origen una torre aislada cuyo entorno se fue habitando entre finales del siglo XIV y principios del XV, dando lugar a una población fronteriza entre las jurisdicciones de Córdoba y del señorío de Santa Eufemia, cuyo titular Gonzalo Mejía impuso el nombre de Torrefranca al barrio dependiente. Durante la segunda mitad del siglo XV fueron repetidos los intentos de los señores de Santa Eufemia por incorporar Torremilano a su jurisdicción, con el fin de aumentar sus vasallos y rentas. Fue siempre Torremilano población realenga, salvo en el periodo 1660-1747 en que, con las Siete Villas de los Pedroches, fue vendida por Felipe IV a los marqueses de El Carpio

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Dos Torres siempre ha estado en dependencias municipales, antiguamente en la planta baja, y con la última reforma del ayuntamiento pasó a ocupar dos salas de la primera planta del ayuntamiento. Una de ellas consta custodia el fondo histórico, y la otra sala recoge la documentación más actual.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El archivo histórico lo componen cuatro fondos diferentes. La principal documentación del fondo es la relativa a Justicia y Protocolos Notariales que engloban más del 71% del total, debido a la hegemonía burocrática y administrativa que las antiguas villas, que integran el actual municipio de Dos Torres, mantuvieron durante la Edad Moderna. El resto, lo componen el fondo parroquial y el municipal, donde cabe destacar, cofradías y obras pías, las actas capitulares, reales privilegios, etc. La documentación más antigua, perteneciente a 1514 es referente a legislación.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Archivo Municipal de Dos Torres

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
LIBROS DE ACTAS	1630	2007
LEGISLACION	1514	1935
INSTITUCIONES Y ADMINISTRACION	1660	2007
HACIENDA Y ECONOMIA	1615	2007
JUSTICIA	1592	1935

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

GUERRA	1634	1941
POLÍTICA ECONÓMICA Y MUNICIPAL	1603	2007
CULTURA Y SOCIEDAD	1661	2007
BENEFICIENCIA	1935	2007
URBANISMO	1750	2007
SANIDAD, MEDICINA, CIRUGIA Y FARMACIA	1680	2007
IGLESIA	1589	1881
ESTADÍSTICA	1611	2007
PROTOCOLOS NOTARIALES	1562	1852
CONDADO DE SANTA EUFEMIA	1704	1874

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

MOLINERO MERCHAN, J.A. *El concejo de Torremilano. Origen y transformaciones materiales*. Córdoba, 2001.

MOLINERO MERCHAN, J.A. *Iglesia parroquial de Ntra. Sra. de la Asunción de Dos Torres*. Dos torres (Córdoba): Ayuntamiento de Dos Torres, 2006.

MOLINERO MERCHAN, J.A.: *Torremilano y Torre Franca. Hidalguía y heráldica*. Córdoba, 2001

MARQUEZ TRIGUERO, E.: *Estado y señorío de las siete villas de Los Pedroches*. Córdoba, 1991.

GOMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto en el entronque histórico del valle de Los Pedroches*. Pozoblanco, 1986.

GOMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto, documentos para la historia de un pueblo*. Pozoblanco, 1994.

ARCHIVO MUNICIPAL DE FUENTE LA LANCHA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Fuente La Lancha

1.4. Fechas de creación: 1831-2007

1.5. Volumen y soporte: 20 m², 28 m.l, 200 cajas + documentación suelta

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Fuente La Lancha

2.2. Historia institucional

Fuente La Lancha debió surgir en torno al año 1480 como aldea de Hinojosa. No hay noticias anteriores referentes a núcleos de población ubicados allí. Fuente La Lancha fue aldea de Hinojosa del Duque hasta que durante el año 1820 alcanzó plena independencia municipal, previa solicitud de sus vecinos, apareciendo ya con el título de villa. Durante la guerra civil, el XXII cuerpo del ejército republicano acampó por tierras pertenecientes al término de Fuente La Lancha, siendo su suelo participe de una de las últimas grandes batallas terrestres de la contienda: la ofensiva de Extremadura. El cuerpo del ejército marroquí tomó posesión de Fuente La Lancha para el bando rebelde el 26 de marzo de 1939, junto a Hinojosa del Duque, Belalcázar, Villanueva del Duque, el Viso, etc.

2.3. Historia archivística

El archivo siempre ha estado en la planta baja del Ayuntamiento, en Plaza de Sotomayor y Zúñiga. Tras una reforma en la década de los 80, el fondo antiguo se traslada a otra dependencia municipal en Travesía de los Pedroches, nº 46, donde está ubicada la biblioteca. Por tanto, el fondo antiguo se encuentra en esta sala, mientras que el resto de la documentación se archiva en unos armarios de una sala situada en la planta baja del Ayuntamiento destinada a archivo.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

De la documentación generada por el municipio en el ejercicio de sus actividades, destacan mandamientos de pago e ingreso, registros de entrada y salida... y especialmente, el documento más antiguo que conserva el archivo que es un alistamiento de quintas de 1831.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Fuente La Lancha

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1914	2006
Concejo/Ayuntamiento	1999	2006
Alcalde	2002	2003

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Comisión de gobierno/permanente	1914	1975
Comisiones informativas y especiales	1962	1962
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1946	2006
Secretaría	-	-
Registro general de documentos	1946	2006
Patrimonio	2002	2003
Personal	1997	2003
Servicios Jurídicos	1891	1966
Contratación	-	-
Archivo	-	-
SERVICIOS	1831	2007
Obras y Urbanismo	1990	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1970	2006
Abastos y Consumo	1937	1937
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	-	-
Sanidad y Medio Ambiente	-	-
Beneficencia y Asistencia Social	1999	2007
Educación	-	-
Cultura	1978	2007
Deporte	2000	2007
Población	1950	2007
Quintas	1831	1981
Elecciones	1930	2007
Juventud	-	-
Informática	-	-
HACIENDA	1911	2007
Intervención económica	1997	2007
Financiación y Tributación	1940	1980
Tesorería	1911	2006
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

ARCHIVO MUNICIPAL DE EL GUIJO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de El Guijo

1.4. Fechas de creación: 1753-2008

1.5. Volumen y soporte: 66 m², 120 m.l , 400 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de El Guijo

2.2. Historia institucional

Toda el área geográfica de El Guijo pasaría a depender tras la reconquista cristiana, del Señorío de Santa Eufemia, adquiriendo gran importancia como puerta de entrada a Córdoba para gran número de pastores y rebaños transhumantes, a través de la Cañada Real Soriana y de la Mesta que se bifurcan en el pueblo, una hacia Extremadura y otra el interior de Andalucía. Sus importantes vestigios arqueológicos nos descubren un poblamiento en este cerro desde el primer milenio A.C.

2.3. Historia archivística

El archivo siempre ha estado en dependencias municipales. En 1991 con la reforma de la planta baja del Ayuntamiento, se crean diferentes dependencias, entre ellas, una destinada al archivo. Con la nueva reforma de rehabilitación y adecuación de la planta primera y cubierta del Ayuntamiento en 1992, se creó entre otras, una dependencia para archivo.

Por tanto, el Ayuntamiento dispone de dos salas habilitadas para el Archivo Municipal. La documentación más reciente se encuentra en el archivo principal de dicho Ayuntamiento, la documentación más antigua está situada en la primera planta de una dependencia anexa a 100 metros del Ayuntamiento, situada en la Avenida Andalucía, 16.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

En general la documentación que contiene es generada por el nuevo concepto de municipio, y está en buen estado. De la documentación histórica apenas queda representación alguna ya que se perdió durante la Guerra Civil. Podemos destacar las actas capitulares, padrones, documentación de hacienda, libros de entrada y salida de registro, y en especial un Libro de Posito de 1753.

3.4. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de El Guijo

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1899	2007
Concejo/Ayuntamiento	1965	2006
Alcalde	1899	2007
Comisión de gobierno/permanente	1907	1999
Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	1974	2004
ADMINISTRACIÓN	1894	2007
Secretaría	-	-
Registro general de documentos	1961	2001
Patrimonio	1894	2006
Personal	1945	2007
Servicios Jurídicos	1995	2002
Contratación	1984	2002
Archivo	-	-
SERVICIOS	1753	2008
Obras y Urbanismo	1899	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1898	2007
Abastos y Consumo	1753	2007
Transporte	1945	2006
Seguridad y Protección Ciudadana	1964	1996
Sanidad y Medio Ambiente	1927	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1959	2007
Educación	1968	2007
Cultura	1957	2007
Deporte	1991	2007
Población	1871	2008
Quintas	1943	1999
Elecciones	1919	2007
Juventud	1984	2007

Informática	1988	2006
HACIENDA	1853	2007
Intervención económica	1899	2007
Financiación y Tributación	1853	2007
Tesorería	1939	2002
Asuntos generales de Hacienda	1959	1998
Contadurías	1897	1966

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

TORRES MURILLO, M.: *Santa Eufemia. Retazos de su historia*. Pozoblanco, 2000.

ARCHIVO MUNICIPAL DE HINOJOSA DEL DUQUE

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Hinojosa del Duque

1.4. Fechas de creación: 1886-2005

1.5. Volumen y soporte: 43 m², 350 m.l., 990 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Hinojosa del Duque

2.2. Historia institucional

En la zona se han encontrado restos arqueológicos que hacen suponer que estuvo poblada desde la prehistoria. En 1236 la ciudad fue conquistada por Diego Martínez a los árabes. En el año 1444 pasó a integrarse en el señorío de Gutiérrez de Sotomayor, maestro de la orden de Calatrava. A partir de 1533 la ciudad pasa a denominarse Hinojosa del Duque. Siglos después, en 1810, una cuadrilla de escopeteros hinojoseños (Los Mayas) participan en la batalla de Valsequillo contra los franceses. En el mismo siglo, el temible Cólera Morbo azotará a Hinojosa causando estragos en su población. En 1927, Alfonso XIII concedió a Hinojosa el título de ciudad.

2.3. Historia archivística

El Archivo Municipal de Hinojosa siempre ha estado situado en la primera planta del propio Ayuntamiento, en Plaza de la Catedral, nº 1.

Anteriormente, solo contaba con una única dependencia, pero hubo que hacer una ampliación por al aumento del volumen documental, dotando al archivo de dos salas diferentes. Una, consta de 18 m² y recoge la documentación mas antigua en 110 metros lineales, y otra, de 25 m² que recoge lo más reciente, en un total de 240 metros lineales.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El archivo recoge la documentación procedente de las competencias municipales, siendo el libro más antiguo que custodia, un Libro diario de ingresos y gastos perteneciente a 1886. Junto con esto, también cabe destacar las actas capitulares desde 1931, libros de contabilidad, posito, padrones, libros carcelarios, etc. Por último, añadir que el fondo histórico fue quemado durante la Guerra Civil

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Hinojosa del Duque

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1939	1995
Concejo/Ayuntamiento	1939	1951
Alcalde	1945	1981
Comisión de gobierno/permanente	1968	1995
Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1928	2003
Secretaria	1934	2003
Registro general de documentos	1928	1995
Patrimonio	1929	2002
Personal	1933	1999
Servicios Jurídicos	1942	1954
Contratación	-	-
Archivo	-	-
SERVICIOS	1929	2007
Obras y Urbanismo	1948	2004

Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1939	1990
Abastos y Consumo	1929	1990
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	1951	2000
Sanidad y Medio Ambiente	1934	1998
Beneficencia y Asistencia Social	1946	1989
Educación	1934	2003
Cultura	1930	2007
Deporte	-	-
Población	1950	1991
Quintas	1945	1986
Elecciones	1949	1996
Juventud	-	-
Informática	-	-
HACIENDA	1886	2002
Intervención económica	1886	2002
Financiación y Tributación	1934	1998
Tesorería	1887	1992
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

ARCHIVO MUNICIPAL DE PEDROCHE

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Pedroche

1.4. Fechas de creación: 1533-2007

1.5. Volumen y soporte: 30 m², 210 m.l., 1650 cajas, 8 tubos + documentación suelta.

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Pedroche

2.2. Historia institucional

Los primeros datos sobre el nacimiento de Pedroche los encontramos en la Prehistoria dada la presencia de sepulcros megalíticos encontrados en diferentes puntos de su término municipal. Se trata de una población muy antigua, aunque no existe fecha de su levantamiento. Fue el núcleo más importante de las Siete Villas de los Pedroches, lo que ha dejado unas casas de cierta importancia en el pueblo. La conquistaron los árabes en el año 1155, perdida más tarde y vuelta a conquistar en 1212. Será el siglo XV el momento en que Pedroche disfrutará de su mayor esplendor, coincidiendo con la construcción de sus monumentos más relevantes. Muy al contrario, los siglos posteriores se caracterizan por el decaimiento social y político, que se cebará sobre la población de Pedroche hasta el último cuarto del siglo XIX tiempos en los que la economía local se basa en una incipiente industria agrícola y en la existencia de varios telares para la confección de lienzos y colchas.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Pedroche siempre ha estado en dependencias municipales. La documentación histórica, perteneciente a los siglos XVI, XVII y XIV está en el despacho de la alcaldía situado en la primera planta del Ayuntamiento, mientras que el archivo intermedio se encuentra en la primera planta de C/Andalucía nº 10; el cual está siendo ampliado y reformado actualmente, con la idea de ubicar definitivamente el archivo en dicha dependencia municipal.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

Entre lo poco que ha quedado del fondo histórico, se distingue documentación variada, en su mayoría relativa a justicia, destacando protocolos y pleitos. También documentación de posito, quintas, beneficencia.... Especialmente, destaca los Libros de Juntas de las Siete Villas de los Pedroches correspondientes al S. XIX, Libros de arrendamientos de la Dehesa, un Libro eclesiástico de principios del S. XIX, un Libro de 1694 encuadernado en pergamino...

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Pedroche

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1533	2007
Concejo/Ayuntamiento	1533	2007
Alcalde	1877	2002
Comisión de gobierno/permanente	1967	1985

Comisiones informativas y especiales	1990	1997
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1904	2005
Secretaría	1947	2005
Registro general de documentos	1945	1998
Patrimonio	1911	2005
Personal	1904	2004
Servicios Jurídicos	1992	2002
Contratación	1984	2005
Archivo	1992	2005
SERVICIOS	1831	2007
Obras y Urbanismo	1931	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1939	2006
Abastos y Consumo	1909	2003
Transporte	1985	2005
Seguridad y Protección Ciudadana	1968	2004
Sanidad y Medio Ambiente	1951	2005
Beneficencia y Asistencia Social	1913	2003
Educación	1945	2003
Cultura	1949	2007
Deporte	1982	2002
Población	1940	2005
Quintas	1831	2000
Elecciones	1890	1999
Juventud	1985	2003
Informática	-	-
HACIENDA	1869	2007
Intervención económica	1923	2007
Financiación y Tributación	1869	2005
Tesorería	1970	2002
Asuntos generales de Hacienda	1984	2000
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

PÉREZ PEINADO, J.I.: *El santuario de Piedras Santas: religiosidad popular y comunidad de las 7 villas de Los Pedroches*. Córdoba, 1997

PÉREZ PEINADO, J.I.: *Nuestra Señora del Socorro: convento franciscano de pedroche y patronato del Gran Capitán*. Córdoba, 2000.

ARCHIVO MUNICIPAL DE POZOBLANCO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Pozoblanco

1.4. Fechas de creación: (1579-2007)

1.5. Volumen y soporte: 220 m², 700 m.l., 7000 cajas + libros + material gráfico

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Pozoblanco

2.2. Historia institucional

Parece ser que un grupo de pastores que huían, procedentes de la villa de Pedroche, de la peste negra que apareció varias veces a lo largo del siglo XIV fueron los primeros pobladores de lo que años más tarde sería Pozoblanco. Estos nómadas se asentaron en el paraje conocido como “Pozo Viejo”, al pie de un cerro.

Durante 150 años dependió administrativa y políticamente del municipio de Pedroche, hasta que en 1478, reinando los Reyes Católicos consiguió la autonomía al obtener de la corona el título de villa. Pasó a formar parte de las denominadas Siete Villas de los Pedroches. Durante el reinado de Carlos III se estableció un juzgado en Pozoblanco, en 1771, convirtiéndose así en la capital administrativa de las Siete Villas y de toda la zona norte del antiguo reino de Córdoba. El 22 de abril de 1923, Alfonso XII mediante Real Decreto, concede el título de ciudad.

2.3. Historia archivística

El Archivo Municipal de Pozoblanco siempre ha estado en dependencias municipales. Antiguamente estaba en el edificio antiguo del Ayuntamiento, pero con la construcción del nuevo Ayuntamiento en 1988, el archivo pasa a la segunda planta del mismo, donde se recoge el fondo antiguo, los protocolos notariales, la colección fotográfica y documentación más reciente. También se ha habilitado

otro depósito de archivo en el sótano del Ayuntamiento donde se recoge la documentación de urbanismo e intervención principalmente, repartidos en cajas, libros, proyectos de obras, planos, mapas... A esto, hay que añadirle la documentación repartida entre las distintas oficinas del Ayuntamiento.

El archivo actual se formó en varias fases hasta quedar unificados los fondos en esta misma sala. Por un lado, el *archivo histórico* se encontraba ubicado en el edificio del antiguo Ayuntamiento, mientras que el resto de documentación que conforma el *archivo intermedio* estaba repartida entre las diferentes oficinas productoras de la misma. Por otra parte, los *Protocolos Notariales* se cedieron en depósito al Ayuntamiento, y éste los albergó en la antigua biblioteca, pero tras varias inundaciones sufridas en este lugar en las que los protocolos quedaron seriamente dañados, se decidió su traslado a las dependencias del archivo.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

Por tanto, el Archivo Municipal de Pozoblanco custodia los siguientes fondos: Protocolos Notariales y Fondo Municipal, que a su vez se divide en archivo histórico y archivo intermedio. También dispone de una amplia y variada colección fotográfica.

El fondo de *Protocolos Notariales* incluye los de Pozoblanco (1579-1936), Añora, Dos Torres, Montoro, Pedroche, Villanueva de Córdoba y Villanueva del Duque

El *fondo municipal* está producido por el conjunto organizado de documentos procedentes de las competencias municipales, donde cabe destacar actas capitulares desde 1615, propios y alcabalas, posito, libros de contabilidad, proyectos de obras... El documento más antiguo que custodia el archivo es un Libro de Cuentas de Propios, y el libro que más destaca por su singularidad es una Copia del Padrón de las cabezas de familia seglares de la villa de Pozoblanco para el establecimiento de una única contribución correspondiente a 1757. También un Libro de Ventas de las Tierras de Obejo (dehesa de la Concordia) a favor de Pozoblanco.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Protocolos Municipales de Pozoblanco

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
Oficio de Blas Fernández Redondo	1579	1582
Oficio de Marcos Ponce	1580	1610
Oficio de Juan de Sepúlveda	1592	1612

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Oficio de Cebrian Gómez Aguado	1598	1611
Oficio de Bartolomé López de la Torre	1600	1632
Oficio de Luis Ponce de Sepúlveda	1611	1633
Oficio de Miguel de Sepúlveda	1615	1659
Oficio de Francisco Muñoz Delgado	1632	1646
Oficio de Bartolomé Herruzo	1636	1654
Oficio de Juan Gallego Villanueva	1645	1668
Oficio de Martín Calero Pedrajas	1648	1648
Oficio de Jerónimo Manrique	1660	1663
Oficio de Juan Francisco Alexandre	1660	1703
Oficio de Marcos Fernández de Sepulveda	1663	1689
Oficio de José Vélez de Guevara	1676	1726
Oficio de Lucas González de la Sierra	1697	1709
Oficio de Bartolomé de Santa M ^a Cabrera	1702	1739
Oficio de Santiago González de la Sierra	1710	1725
Oficio de Francisco Calero	1711	1751
Oficio de Juan García Merlo Perales	1727	1773
Oficio de Antonio Pérez Gómez	1760	1791
Oficio de Sebastián Cabrera Delgado	1764	1776
Oficio de Juan José Merlo Herrera	1774	1780
Oficio de Manuel Antonio Gallardo Padilla	1777	1814
Oficio de Cayetano José Peralbo	1781	1794
Oficio de Baltasar Herruzo Gutierrez	1785	1802
Oficio de Alfonso Fernández Morales	1801	1810
Oficio de Pedro Gallardo Cabrera	1805	1818
Oficio de Bernardo Gallardo Cabrera	1816	1851
Oficio de Juan Villareal Amor	1819	1849
Oficio de Francisco Rafael Calero	1840	1841
Oficio de José Villareal Caballero	1845	1879
Oficio de Ramón Herruzo Moreno	1853	1874

Oficio de Francisco González Barranco	1876	1888
Oficio de Bartolomé de Castro Escribano	1886	1900
Oficio de Juan Ponce Vega	1903	1932
Oficio de José López Alonso	1932	1936

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Pozoblanco

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1615	2006
Concejo/Ayuntamiento	1615	2006
Alcalde	1868	2006
Comisión de gobierno/permanente	1924	2006
Comisiones informativas y especiales	1931	2006
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1635	2007
Secretaría	1872	2006
Registro general de documentos	1902	2006
Patrimonio	1635	2006
Personal	1870	2007
Servicios Jurídicos	1670	2006
Contratación	1872	2006
Archivo	1873	2007
SERVICIOS	1637	2007
Obras y Urbanismo	1870	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1906	2006
Abastos y Consumo	1637	2006
Transporte	-	2006
Seguridad y Protección Ciudadana	1855	2006
Sanidad y Medio Ambiente	1808	2006

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Beneficencia y Asistencia Social	1745	2006
Educación	1866	2006
Cultura	1871	2006
Deporte	1936	2006
Población	1869	2006
Quintas	1855	1999
Elecciones	1901	2007
Juventud	-	-
Informática	-	-
HACIENDA	1637	2007
Intervención económica	-	2007
Financiación y Tributación	1637	1990
Tesorería	1614	1918
Asuntos generales de Hacienda	1877	1923
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

ARANDA DONCEL, J.: *La Hermandad de Jesús Nazareno de Pozoblanco: (1605-2005)*. Pozoblanco, 2006.

CARGÍA DE CONSUEGRA MUÑOZ, G.: *Curiosidades de la villa de Pozoblanco*. Pozoblanco, 2001.

GARCÍA DE CONSUEGRA MUÑOZ, G.: *Apuntes de Pozoblanco: la otra cara de la historia*. Pozoblanco, 2002.

GARCÍA DE CONSUEGRA MUÑOZ, G.: *La vida en Pozoblanco en torno a 1900: costumbres y mentalidad*. Pozoblanco, 2003.

CARGÍA DE CONSUEGRA MUÑOZ, G.: *Sociedad y costumbres de Pozoblanco en 1900*. Pozoblanco, 2004.

GARCÍA HERRUZO, A., CARPIO DUEÑAS, J.A.: *Pozoblanco en sus actas capitulares*. Pozoblanco, 1993-1999.

HERMANDAD DE NTRO. PADRE JESÚS NAZARENO: *Pozoblanco, IV centenario, 1605-2005*. Pozoblanco, 2005.

LÓPEZ ROMERO, L.: *Joaquín Pérez Salas y la batalla de Pozoblanco*. Pozoblanco, 2003.

LÓPEZ ROMERO, L.: *Joaquín Pérez Salas: (su primera época, 1926-1937)*. Pozoblanco, 2003.

LUNA BRICEÑO, A.: *Pozoblanco: historia de la pasión*. Pozoblanco, 1983.

LUNA BRICEÑO, A.: *Pozoblanco en el catastro del marqués de la Ensenada*. Pozoblanco, 2004.

MORENO VALERO, M.: *Semana santa en Pozoblanco*. Pozoblanco, 1997.

MORENO VALERO, M.: *Apuntes para la historia de Pozoblanco*. Pozoblanco, 1999.

MORENO VALERO, M.: *Judíos y limpieza de sangre en pozoblanco*. Pozoblanco, 2006.

MORENO VALERO, M.: *Movimiento social en Pozoblanco (1877-1936)*. Córdoba, 2000.

TORRES FERNÁNDEZ, B.: *Alarifes en pozoblanco: de cómo se construyó un pueblo, a través del hilo conductor de una familia de alarifes, que durante 300 años participaron en ello*. Pozoblanco, 2007.

YUN CABRERA, R.: *La población de Pozoblanco a mediados del Siglo XVIII. Su actividad y sus pertenencias*. Pozoblanco, 2003.

ARCHIVO MUNICIPAL DE SANTA EUFEMIA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Santa Eufemia

1.4. Fechas de creación: 1920-2007

1.5. Volumen y soporte: 50 m², 150 m.l, 450 cajas + documentación suelta

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Santa Eufemia

2.2. Historia institucional

Los restos más antiguos encontrados en el municipio santaeufemiano datan del Neolítico. Todos los hallazgos efectuados en Santa Eufemia conceden fundamento que aseguran la presencia del hombre en este municipio por el año 2000 o incluso 3000 a.C. Santa Eufemia tiene sus raíces en el pueblo celta de origen indoeuropeo, que llegó a la península ibérica a través de los Pirineos. En las tierras en las que está emplazada la actual población hubo un asentamiento romano de importancia por el que pasaban varias calzadas. La ciudad actual fue

fundada por los árabes. En 1155 fue conquistada por Alfonso VIII aunque volvió a caer en manos musulmanas a la muerte de éste. En 1243 pasó a depender de Córdoba para sesenta años más tarde ser entregada a Hernando Díaz Carrillo, primer marqués de La Guardia. A principios del siglo XVI Fernando el Católico mandó demoler su fortaleza en castigo a los desmanes de éste marqués. Es bajo el dominio romano cuando alcanza un importante desarrollo, como atestiguan sus abundantes restos arqueológicos.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Santa Eufemia siempre ha estado situado en el Ayuntamiento, en Plaza Mayor nº 1. Consta de tres depósitos diferentes. La documentación más antigua se encuentra en un local municipal de C/ Chaparrillo; el fondo intermedio está situado en la antigua casa del médico en Glorieta Sindical, nº 2; mientras que la documentación más reciente está en la primera planta del propio Ayuntamiento, ya que es la documentación que más se consulta.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El documento más antiguo que custodia el archivo es un Libro de Actas de Pleno del Ayuntamiento de 1920. Por tanto, cabe destacar los libros de actas desde 1920, libros de registro de entrada y salida desde esta fecha, libros de recaudación a partir de 1932... y en general, la documentación que genera el municipio.

3.4. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Santa Eufemia

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1920	2007
Concejo/Ayuntamiento	1924	2007
Alcalde	1920	2007
Comisión de gobierno/permanente	1920	2007
Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	1988	2007
ADMINISTRACIÓN	1935	2007
Secretaría	1935	2007
Registro general de documentos	1926	2007
Patrimonio	1957	2007

Personal	1935	2007
Servicios Jurídicos	1950	2007
Contratación	1920	2007
Archivo	1920	2007
SERVICIOS	1945	2007
Obras y Urbanismo	1945	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1975	2007
Abastos y Consumo	1971	2007
Transporte	1987	2007
Seguridad y Protección Ciudadana	-	-
Sanidad y Medio Ambiente	1970	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1939	2007
Educación	1970	2007
Cultura	1969	2007
Deporte	1989	2007
Población	1970	2007
Quintas	1950	2007
Elecciones	1976	2007
Juventud	1993	2007
Informática	1992	2007
HACIENDA	1954	2007
Intervención económica	1954	2007
Financiación y Tributación	1954	2007
Tesorería	1954	2007
Asuntos generales de Hacienda	1954	2007
Contadurías	1954	2007

ARCHIVO MUNICIPAL DE TORRECAMPO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal Torrecampo

1.4. Fechas de creación: 1580-2007

1.5. Volumen y soporte: 65,83 m², 200 m.l, 1350 cajas, 203 tubos

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Torrecampo

2.2. Historia institucional

En su término existen numerosos restos arqueológicos de todas las épocas. No se tiene constancia de la fecha de creación de Torrecampo, pero por aquí ya pasaba una calzada romana. Estuvo situado en el Camino Real entre la Mancha y Andalucía. Parece que la población tuvo su origen en los caseríos construidos por campesinos que vinieron en busca de mejores tierras, a éstos se unieron otros que huían de la peste. Así se constituyó este pueblo que dependió de Pedroche hasta 1484. En 1560 pasó a formar parte del marquesado de El Carpio hasta mediados del siglo XVIII Durante la tercera guerra carlista, en 1.873, se destaca el fuerte combate librado en Torrecampo entre carlistas y liberales.

2.3. Historia archivística

El Ayuntamiento de Torrecampo ha conservado un patrimonio documental de excepcional valor por su cantidad, amplitud y variedad temática. El archivo municipal ha estado siempre en dependencias municipales. Hacia 1920, un incendio sufrido en la casa del Juzgado, hizo que se perdiera parte de la documentación histórica ubicada aquí. Actualmente, el archivo está situado en la planta alta del Ayuntamiento. Recientemente, en 2007, se ha trasladado el fondo judicial y Cámara Agraria.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El archivo está dividido en cuatro fondos diferentes: fondo municipal (1092 cajas), protocolos (6 cajas), fondo judicial (128 cajas) y Cámara Agraria (123 cajas).

Entre la documentación del fondo municipal cabe destacar las actas capitulares desde 1591, contabilidad desde 1590, reales ordenes, catastro de ensenada... y especialmente, los documentos más antiguos, pertenecientes a 1580, una declaración de bienes de dos vecinos de Torrecampo, y la notificación del corregidor Fernando Zapata a los escribanos públicos para que no den certificaciones sobre presos.

Del fondo judicial, destacan los juicios de faltas, expedientes de toma de posesión de jueces, fiscales y suplentes, y la gran cantidad de certificaciones de nacimientos, defunciones y matrimonios del registro civil. Y por último, del

fondo de Cámara Agraria, lo más destacable son las cartillas de agricultores de 1910.

3.4. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Torrecampo

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1580	2007
Concejo/Ayuntamiento	1580	2006
Alcalde	1588	2007
Comisión de gobierno/permanente	1924	2005
Comisiones informativas y especiales	1916	2002
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1721	2006
Secretaria	1785	2005
Registro general de documentos	1887	2006
Patrimonio	1721	2005
Personal	1722	2005
Servicios Jurídicos	1831	2002
Contratación	1771	2005
Archivo	1890	2006
SERVICIOS	1647	2007
Obras y Urbanismo	1856	2006
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1736	2004
Abastos y Consumo	1691	2003
Transporte	1951	2005
Seguridad y Protección Ciudadana	1647	2005
Sanidad y Medio Ambiente	1722	2005
Beneficencia y Asistencia Social	1833	2003
Educación	1806	2006
Cultura	1880	2007
Deporte	1984	2006

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Población	1839	2002
Quintas	1748	1999
Elecciones	1792	2004
Juventud	2001	2001
Informática	2001	2001
HACIENDA	1580	2006
Intervención económica	1730	2005
Financiación y Tributación	1580	2006
Tesorería	1580	2005
Asuntos generales de Hacienda	1730	2000
Contadurías	-	-
RESIDENCIA MUNICIPAL DE MAYORES	1996	2006
Gobierno de la Residencia	1998	2004
Administración de la Residencia	1996	2006
Servicios que presta la Residencia	1999	2003
Hacienda de la Residencia	2003	2006

Cuadro de clasificación de Protocolos Notariales de Torrecampo

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
Oficio de Bartolomé Romero	1600	1610
Oficio de Bartolomé de Cobos	1599	1599
Oficio de Andrés López	1600	1600
Oficio de Francisco Muñoz	1600	1600
Oficio de Rafael de la Torre	1601	1610
Oficio de Miguel de Pedrajas	1669	1669
Oficios de Manuel del Pozo Valera	1709	1739
Oficio de Gaspar Manuel Ruiz de Rísquez	1738	1747
Oficio de Francisco Joseph de Velasco	1747	1748
Oficio de Andrés López Calvo	1749	1753

Oficio de Manuel Ruiz de Rísquez	1784	1785
----------------------------------	------	------

Cuadro de clasificación de Cámara Agraria de Torrecampo

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
ÓRGANOS DE GOBIERNO	1934	1999
Pleno / Permanente	1978	1999
Presidente	1965	1981
Comisión ejecutiva	1972	1977
Cabildo sindical / Junta General	1944	1977
Tribunal Jurado	1950	1970
Comisión Local de la Mutualidad Agraria	1934	1999
Cooperativa	1949	1964
Junta de seguros sociales	1957	1961
Junta de conciliación sindical	1951	1972
Junta sindical	1959	1962
Asamblea Plenaria / Asamblea General	1955	1998
Secciones	1949	1977
ADMINISTRACIÓN	1933	1999
Secretaría	1933	1999
Personal	1944	1984
SERVICIOS	1910	1999
Servicios Agropecuarios	1910	1999
Servicio de Policía Rural	1944	1977
Elecciones	1914	1980
RÉGIMEN ECONÓMICO	1941	1997
Asuntos generales	1950	1984
Intervención	1941	1997
Financiación y Tributación	1951	1983
Tesorería	1952	1997

Cuadro de clasificación del Fondo Judicial de Torrecampo

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
DOCUMENTOS DE RÉGIMEN INTERNO	1872	1991
Archivo	1872	1959
Certificaciones	-	-
Correspondencia. Informes	1875	1991
Cuentas	1842	1990
Estadística	1920	1990
Jurado	1896	1932
Personal	1872	1986
Exhortos	1930	1970
Actas de visita de inspección al Juzgado	1882	1882
ACTUACIONES	1839	1994
Registro Civil	1871	1994
Procesos	1839	1983
Otras actuaciones judiciales	1873	1983
ELECCIONES	1907	1980
Expedientes de Juntas Locales Electorales	1907	1980
Registro de Actas de Sesiones de Juntas Locales Electorales	-	-
Expedientes de Elecciones	1909	1979
Registros Electorales		
Censo Electoral (Rectificación, Inclusión, Exclusión)	1887	1977
Correspondencia Electoral	1914	1977

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA**5.4. Bibliografía**

GONZÁLEZ GAMITO, R.: *Documentos reales en la casa –museo del moro de Torrecampo*. Córdoba, 2001.

MÁRQUEZ TRIGUERO, E.: *Historia de la villa de Torrecampo*. Torrecampo, 1993.

ARCHIVO MUNICIPAL DE VILLANUEVA DE CÓRDOBA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Villanueva de Córdoba

1.4. Fechas de creación: 1553-2007

1.5. Volumen y soporte: 18 m², 140 m.l, 1100 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Villanueva de Córdoba

2.2. Historia institucional

El enclave de la actual población se sitúa muy próximo al que en época romana ocupara Solia. El origen de la ciudad tiene lugar en la fundación de la aldea de Encina Nava en 1155. Se pasó a llamar Villanueva de Córdoba o de la Jara en 1553, alcanzando el título de villa gracias a los servicios prestados a Carlos V en el siglo XVI. Hacia 1345, una plaga de peste afectó a Pedroche, lo que impulsó a algunos vecinos a buscar nuevos asentamientos cerca de la villa, y uno de estos fue Villanueva de Córdoba. En 1724, esta villa participará en el deslinde y señalización de términos de las Siete Villas de los Pedroches y, finalmente, en 1747 desaparece la jurisdicción de los marqueses del Carpio sobre esta población que desde entonces queda en manos de la Corona.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Villanueva de Córdoba siempre ha estado situado en el propio Ayuntamiento, se encuentra en la planta baja del mismo. En el Ayuntamiento, los documentos eran almacenados sin ningún tipo de orden ni clasificación, hasta que durante este año, la documentación ha pasado a cajas normalizadas siguiendo un cuadro de clasificación, y creándose el archivo como tal. Con reforma del Ayuntamiento, en 1984, parte del fondo quedo almacenado sin ningún tipo de clasificación en un armario empotrado de la sala de comisiones, y la documentación más antigua en una pequeña vitrina. Está pendiente su traslado al archivo para su posterior clasificación.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

El archivo dispone de una colección fotográfica de excepcional valor por su cantidad y variedad temática, la cual se encontraba almacenada en un arca de madera sin ordenar. Esta, por tanto, ha sido ordenada y clasificada por materias, y parte de la colección también se ha digitalizado.

Entre la documentación que ha generado el municipio, cabe destacar Actas Capitulares desde 1700, Catastro de Ensenada, quintas, posito y en general, la documentación procedente de las competencias municipales, fruto de la vida social, económica y política del municipio.

El documento más antiguo y a su vez, más importante que custodia el archivo, es el Título de la Villa de 1553. También destaca, toda la documentación referente a la plaga de langosta que sufrió el municipio en la primera mitad del siglo XX.

3.4. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Villanueva de Córdoba

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1901	2007
Concejo/Ayuntamiento	1901	2007
Alcalde	1906	2007
Comisión de gobierno/permanente	1901	2007
Comisiones informativas y especiales	1927	2007
Delegaciones	-	2007
ADMINISTRACIÓN	1875	2007
Secretaría	1875	2007
Registro general de documentos	1916	2007
Patrimonio	1891	2006
Personal	1963	2007
Servicios Jurídicos	1984	2006
Contratación	1906	2007
Archivo	-	-
SERVICIOS	1876	2007
Obras y Urbanismo	1880	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1984	2006

Abastos y Consumo	1947	2006
Transporte	1969	2006
Seguridad y Protección Ciudadana	1972	2006
Sanidad y Medio Ambiente	1963	2006
Beneficencia y Asistencia Social	1886	2006
Educación	1895	2006
Cultura	1901	2007
Deporte	1978	2007
Población	1900	2006
Quintas	1900	1999
Elecciones	1876	2007
Juventud	1985	2007
Informática	1995	2006
HACIENDA	1750	2006
Intervención económica	1750	2006
Financiación y Tributación	1910	2006
Tesorería	1951	2006
Asuntos generales de Hacienda	1925	2006
Contadurías	1917	2006

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

BENÍTEZ TORRALBO, B.: *Escuelas y maestros en Villanueva de Córdoba*. Villanueva de Córdoba, 2006.

OCAÑA TORREJÓN, J.: *Callejero del Villanueva de Córdoba: (Colección de datos históricos)*. Pozoblanco, 1972.

ARCHIVO MUNICIPAL DE VILLANUEVA DEL DUQUE

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Villanueva del Duque

1.4. Fechas de creación: 1551-2007

1.5. Volumen y soporte: 26 m², 56 m,l, 700 cajas + libros sueltos

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Villanueva del Duque

2.2. Historia institucional

En la antigüedad y no lejos de la villa actual, existió una población con el nombre de Allozo o Ayozo, famosa por sus viñas y lagares, donde posiblemente estuvieran los remotos orígenes de esta villa. Los musulmanes se asentaron en estas tierras dando origen a la población de Cuzna, en las Morras. Pero Villanueva del Duque tuvo su origen en El Retamal, que se pobló a partir del siglo XIII a causa de la peste que assolaba otras poblaciones. Vinculada en sus orígenes a Hinojosa del Duque, perteneció al condado de Belalcázar, de don Alfonso de Sotomayor, fundado por Enrique IV. En 1601 compró el título de villa por cuatro mil ducados que pagó el propio conde de Belalcázar y duque de Béjar. Sin embargo, la bonanza económica le llega a Villanueva con la explotación de las minas.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Villanueva del Duque siempre ha estado situado en el Ayuntamiento del municipio. Con la rehabilitación de 1984, se instala durante ocho meses en otra dependencia municipal. Al finalizar las obras, pasa nuevamente a su actual sede, en una sala de la primera planta del Ayuntamiento, en Plaza José Antonio, nº 1

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

En el archivo se distinguen dos fondos, municipal y eclesiástico. Este último fondo, se divide a su vez en Parroquial y Cofradías.

Del fondo municipal cabe destacar documentación de positos, abastos, pleitos, padrones, licencias de obras... Del fondo de cofradías, destaca Cofradías de las Ánimas, un libro de la Cofradía de la Veracruz y Santísimo Cristo de la Salvación de 1551 y un libro de Cofradías del Dulcísimo Nombre de Jesús de 1629. Mientras que del fondo parroquial destacan testamentos, cobro de la bula de cruzada y reuniones de los cinco pueblos que comparten la ermita e imagen de la Virgen de Guía.

3.4. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Villanueva del Duque

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1603	2007
Concejo/Ayuntamiento	1633	2007
Alcalde	1603	2007
Comisión de gobierno/permanente	1988	2007
Comisiones informativas y especiales	1988	2007
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1621	2007
Secretaria	-	-
Registro general de documentos	1979	2007
Patrimonio	1621	1984
Personal	1759	2004
Servicios Jurídicos	-	-
Contratación	1993	2004
Archivo	-	-
SERVICIOS	1642	2007
Obras y Urbanismo	1642	2005
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1555	2007
Abastos y Consumo	1709	1793
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	1672	2006
Sanidad y Medio Ambiente	1960	2004
Beneficencia y Asistencia Social	1656	1964
Educación	1948	1982
Cultura	1994	2007
Deporte	1994	2007
Población	1966	1996
Quintas	1808	2001
Elecciones	1995	2007
Juventud	1994	2007
Informática	1999	2002

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

HACIENDA	1621	2007
Intervención económica	1890	2007
Financiación y Tributación	1640	1990
Tesorería	1621	2006
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

Cuadro de clasificación del Fondo de Cofradías de Villanueva del Duque

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	-	-
MAYORDOMÍA	1551	1939
SECRETARIA	-	-
VARIOS	-	-

Cuadro de clasificación del Fondo Parroquial de Villanueva del Duque

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
BAUTISMO	-	-
CONFIRMACIONES	-	-
ENTIERROS Y TESTAMENTOS	1601	1608
BULAS Y PRIVILEGIOS	1669	1777
HACIENDA Y PATRIMONIO	1568	1776
PADRÓN	-	-
VARIOS	1714	1790

ARCHIVO MUNICIPAL DE VILLARALTO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de Villaralto

1.4. Fechas de creación: 1664-2006

1.5. Volumen y soporte: 20 m², 73 m.l, 320 cajas + documentación suelta

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Villaralto

2.2. Historia institucional

Fue fundada a finales del siglo XV o principios del XVI cuando en estos parajes se asentó un grupo de vecinos de Torremilano, en busca de nuevas tierras de labor y pastoreo.

Esta aldea fue entregada con posterioridad por el Concejo de Córdoba a Don Luis Fernández Carreras, hermano del arcediano de Pedroche, que otorgó a esta pequeña población jurisdicción propia, rompiendo de esta forma los lazos de dependencia que mantenía con Torremilano. Esta situación daría lugar a un largo contencioso judicial entre ambos municipios por el control de ciertas tierras que sólo se vería finalizados en 1.663.

2.3. Historia archivística

El archivo municipal de Villaralto siempre ha estado en el Ayuntamiento hasta que a finales de los años 70 se trasladó a otra dependencia municipal de la calle Capitán Rico, donde estaba el antiguo Ayuntamiento. En 1980, se trasladó a su actual sede en la primera planta del Ayuntamiento.

Aunque está previsto realizar una remodelación del Ayuntamiento y dotar al archivo de un espacio único, en este último año ha sufrido un cambio significativo, instalándose el archivo como tal en la sala de sesiones del Ayuntamiento, donde se ubica la mayor parte del fondo, mientras que en otra sala más pequeña se guarda la documentación más reciente.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

Entre la documentación destaca los repartos territoriales entre los años 1828-1838, plenos desde 1856, partidas sacramentales de matrimonio a partir de 1870, juicios de faltas desde 1880, actas capitulares a partir de 1881, etc. Aunque gran parte del fondo histórico desapareció con la guerra civil, el documento más antiguo que custodia el archivo es una Ejecutoria de pastos del año 1664.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Villaralto

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
1 - 2007

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1664	2007
Concejo/Ayuntamiento	1871	2007
Alcalde	1664	2007
Comisión de gobierno/permanente	1995	2007
Comisiones informativas y especiales	1984	2007
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1971	2007
Secretaria	-	2007
Registro general de documentos	2000	2007
Patrimonio	1971	2007
Personal	1984	2007
Servicios Jurídicos	-	-
Contratación	1984	2007
Archivo	-	-
SERVICIOS	1867	2007
Obras y Urbanismo	1985	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	-	2007
Abastos y Consumo	1997	2007
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	-	-
Sanidad y Medio Ambiente	-	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1954	2007
Educación	1985	2007
Cultura	1998	2007
Deporte	1996	2007
Población	1867	2007
Quintas	1961	1997
Elecciones	1987	2007
Juventud	2000	2007
Informática	1995	2007

HACIENDA	1828	2007
Intervención económica	1932	2007
Financiación y Tributación	1828	2007
Tesorería	1936	2007
Asuntos generales de Hacienda	-	2007
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

GÓMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto en el entronque histórico del valle de Los Pedroches*. 1986.

GÓMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto: el señorío y familiares del Santo Oficio*. Pozoblanco, 1989.

GÓMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto: documentos para la historia de un pueblo: pleitos con Torremilano y las siete villas de Los Pedroches*. Pozoblanco, 1984.

GÓMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto. Documentos para la historia de un pueblo*. Pozoblanco, 1994.

GÓMEZ MUÑOZ, R.: *Villaralto en sus actas capitulares*. Pozoblanco, 1986.

ARCHIVO MUNICIPAL DE EL VISO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.2. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.3. Título: Archivo Municipal de El Viso

1.4. Fechas de creación: 1631-2007

1.5. Volumen y soporte: 60 m², 250 m.l, 1500 cajas aprox.

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de El Viso

2.2. Historia institucional

Los primeros indicios de asentamientos humanos datan de los siglos IX a VIII a. C. Asimismo existen indicios que sitúan a Baedro en El Viso; Baedro fue un municipio romano que gozó de importancia en su época. Junto al castillo de Madroñiz se encuentran restos de una antigua población musulmana a la que la fortaleza debió dar cobijo sobre los siglos XI y XII. La aparición de la actual

localidad de El Viso pudo tener lugar a mediados del siglo XIV conociéndose hasta finales del siglo XV como Casas de Don Adame. Los habitantes de las Casas de Don Adame, desesperados de la tiranía del Señor de Santa Eufemia, pidieron al Reino de Granada su independencia, y por fin el 26 de Julio de 1.588 se independizó del Condado de Santa Eufemia.

2.3. Historia archivística

El archivo siempre ha estado en dependencias municipales. Anteriormente, estaba ubicado en la planta baja del Ayuntamiento. En la actualidad, se ha dotado al mismo de un espacio único que consta de 60 m², situado en la primera planta de un local anexo al Ayuntamiento, donde estaba ubicado el antiguo consultorio. Se distingue, por un lado el fondo antiguo y por otro lado, el archivo intermedio o administrativo.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido

Aunque gran parte del fondo se quemó durante la Guerra Civil, cabe destacar varias Reales Ordenes impresas de 1751, libros de contabilidad desde 1886, libros de registro de entrada y salida, quintas, posito... y en general todo el conjunto organizado de documentos producidos y recibidos por el Ayuntamiento en el ejercicio de sus competencias.

El documento más antiguo que custodia el archivo, perteneciente a 1631, es referente a la Concordia efectuada entre la villa del Condado de Santa Eufemia y el Marqués de la Guardia. También es digno de mencionar el Anuncio sobre la Constitución q se ha de jurar, de 1812.

3.2. Organización

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de El Viso

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1751	2007
Concejo/Ayuntamiento	1751	2007
Alcalde	1920	2007
Comisión de gobierno/permanente	1906	2007
Comisiones informativas y especiales	1923	2007
Delegaciones	1961	2007
ADMINISTRACIÓN	1779	2007
Secretaria	1919	2007
Registro general de documentos	1944	2007

Patrimonio	1779	2007
Personal	1907	2007
Servicios Jurídicos	1877	2007
Contratación	1952	2007
Archivo	-	-
SERVICIOS	1718	2007
Obras y Urbanismo	1944	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1748	2007
Abastos y Consumo	1957	2007
Transporte	1962	2007
Seguridad y Protección Ciudadana	1718	2007
Sanidad y Medio Ambiente	1959	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1944	2007
Educación	1958	2007
Cultura	1945	2007
Deporte	1967	2007
Población	1923	2007
Quintas	1812	2001
Elecciones	1952	2007
Juventud	1985	2007
Informática	1991	2007
HACIENDA	1751	2007
Intervención económica	1751	2007
Financiación y Tributación	1858	2007
Tesorería	1914	2007
Asuntos generales de Hacienda	1910	2007
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía

TORRES MURILLO, M.: *Santa Eufemia. Retazos de su historia*. Pozoblanco, 2000.