

LOS ARCHIVOS MUNICIPALES DE LA MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DEL GUADAJEZ Y CAMPIÑA ESTE DE CÓRDOBA¹

Isabel M^a Luque Rojas

I. INTRODUCCIÓN.

Los Archivos Municipales de la Mancomunidad de Municipios del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba, están formados por un conjunto orgánico de documentos, producidos y recibidos por cada uno de los ayuntamientos en el ejercicio de sus funciones y conservados debidamente organizados para su propia gestión administrativa, la información, la cultura y la investigación.

Todo documento de archivo forma parte de una determinada serie documental que refleja la función que desempeña un determinado órgano. La documentación tratada no solo tiene finalidad histórica sino también la de ayudar a la institución a su gestión. Por todo ello las funciones que realizan los distintos Archivos de la Mancomunidad del Guadajoz y la Campiña Este de Córdoba tienen como objetivo final hacer accesible la documentación a los servicios propios de los ayuntamientos así como a los ciudadanos.

Con el fin de conocer, proteger y difundir el patrimonio documental generado y conservado en los distintos municipios, se ha elaborado una descripción siguiendo la Norma Internacional de Descripción Archivística ISAD (G), de cada uno de los cuatro municipios pertenecientes a la Mancomunidad del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba. Haciendo en primer lugar una descripción a nivel general y después una descripción mas detallada de cada uno de los archivos de los ayuntamientos que integran la Mancomunidad.

Antes de comenzar a describir los fondos de los archivos de cada unos de los municipios que forman parte de la Comarca del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba, voy a plasmar una breve descripción de dicha comarca, de la cual forman parte cada uno de los ayuntamientos que han sido objeto de estudio.

La Mancomunidad² del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba es una comarca enclavada en la zona oriental de la provincia de Córdoba, está

¹ El presente estudio se encuadra dentro de las actividades formativas llevadas a cabo en el Taller de Empleo Codex 2008, adscrito al Departamento de Archivo de la Excma. Diputación Provincial de Córdoba, y financiado por la Consejería de Empleo y Desarrollo Tecnológico de la Junta de Andalucía

² Enciclopedia general de Andalucía. Málaga: C & T,2004, pp. 1882-1884

formada por los municipios de Baena, Castro del Río, Espejo, Nueva Carteya y Valenzuela; se encuentra situada a medio camino entre Córdoba y Granada, en la denominada Ruta turística del Califato.

En su patrimonio cultural descubrimos, los numerosos restos arqueológicos, sus castillos, monumentos, viejas atalayas, iglesias y edificaciones como en Baena, donde se han encontrado restos arquitectónicos de la cultura íbero - romana, andalusí o medieval como la Iglesia Conventual de Madre de Dios con una nave única que data anterior al siglo XVI. Esta comarca es una de las que mejor guarda el espíritu de la España musulmana

Castro del Río, otra de sus localidades, destaca por su importante tradición artesanal en la que utilizan la madera de olivo en la fabricación de muebles, con fama internacional. La villa de Espejo, que está considerada el mirador de la Campiña, conserva el castillo - Ducal del siglo XIII desde el que se puede contemplar el inmenso olivar. También entre olivos se encuentra Nueva Carteya, y Valenzuela, donde aún se conservan las calles blancas y las tradiciones más antiguas. Estos pueblos ofrecen un variado patrimonio artístico y cultural, fruto de siglos de historia con presencia íbera, romana y árabe, retocada por una edad moderna y contemporánea, artífices de un urbanismo sin duda atractivo y claro ejemplo del estilo andaluz.

II. DESCRIPCIÓN DE LOS ARCHIVOS MUNICIPALES.

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia:

- Nombre del Archivo: Archivos Municipales de la Mancomunidad de Municipios del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba.
- Subsistema de archivo: Local.

1.2. Nivel de descripción: Archivo

1.3. **Título:** Archivos Municipales del Guadajoz y la Campiña Este de Córdoba.

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. **Productor:** Ayuntamientos de la Mancomunidad de Municipios del Guadajoz y la Campiña Este de Córdoba.

2.2. Historia institucional:

Tras una serie de reuniones entre los cinco Ayuntamientos que integran la Mancomunidad, el 15 de julio de 1993, se celebró la asamblea constitutiva de

la Mancomunidad de Municipios del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba, donde se aprueba el proyecto de los estatutos que regirán la Mancomunidad del Guadajoz Campiña Este.

Posteriormente, tras someter a la aprobación por cada uno de los plenos de los Municipios integrantes, los citados estatutos, el día 1 de septiembre de 1994, se celebra la primera reunión de la junta general de la Mancomunidad ya constituida.

2.3. Historia archivística:

Los Archivos Municipales siempre se han ubicado en dependencias municipales, pero en algunos casos debidos a reformas en los edificios la documentación ha sido trasladada a locales próximos como a bibliotecas municipales y casas de cultura. En otros ayuntamientos se han creado dependencias municipales adaptadas para el archivo

2.4. Forma de ingreso:

Normalmente la forma de ingreso la generan los propios ayuntamientos, siendo en la mayoría de los Archivos Municipales transferencias realizadas desde las oficinas productoras.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1 Alcance y contenido:

Los documentos que contienen los distintos archivos municipales tienen que ver con las funciones y actividades que realizan las distintas dependencias municipales, fruto del estudio sociológico, económico y político de los municipios. Sus fondos documentales garantizan al ciudadano la gestión, conservación y disponibilidad de la documentación pública..

3.2 Organización:

La organización de los archivos de los distintos municipios, responde a la necesidad de proporcionar una estructura lógica al fondo documental y de facilitar la localización de sus documentos para su posterior utilización. Esta organización se centra entre otras tareas en clasificar , para la cual hemos seguido un cuadro de clasificación orgánico funcional, que ha sido el resultado de la Mesa de trabajo sobre Organización de los Archivos Municipales en la que se agrupan jerárquicamente todos lo fondos, secciones y series.

3.3 Valoración, selección y eliminación:

No existe constancia de ninguna operación de valoración, selección, ni expurgo. Sin embargo la realización del mismo se hará siguiendo las pautas de la Comisión Andaluza Calificadora de Documentos Administrativos.

3.4 Nuevos ingresos:

En la mayoría de los archivos las transferencias no están reguladas ya que al tratarse de fondos abiertos los ingresos desde las oficinas se realizan de forma continua.

3.5 Estado de conservación:

La documentación que albergan los archivos municipales presenta en general un estado físico aceptable, con excepción de algunos documentos.

Los documentos se encuentran conservados físicamente en cajas normalizadas, colocados en estanterías metálicas y en compactos para ofrecer mayor protección a los documentos que albergan.

4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO

4.1 Condiciones de acceso:

El acceso a los archivos es libre, siguiendo las restricciones determinadas por la Legislación, tanto Nacional como Autonómica: Ley 16/1985 del Patrimonio Histórico Español, ley 3/84 de 9 de enero de Archivos de la Comunidad Autónoma de Andalucía. Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de carácter Personal

4.2. Condiciones de reproducción:

La reproducción de los documentos de libre acceso, esta sujeta a ordenanzas municipales de tasas y precios públicos, pero no obstante existen unas serie de restricciones legales para la reproducción de determinados documentos de archivo de acuerdo a lo estipulado en el Real Decreto 1/1996 del 12 de abril, texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual.

4.3. Lengua y escrituras de los documentos:

La mayor parte de los documentos de los fondos municipales se encuentra escrita en castellano. El tipo de escritura que encontramos es cortesana, bastarda, procesal, encadenada y humanística

4.4. Características físicas:

El estado general de la documentación es bueno, excepto algunos documentos históricos que se encuentran deteriorados por diversas circunstancias. La mayor parte de los fondos se encuentra en soporte papel.

4.5. Instrumentos de descripción:

Existen inventarios parciales en los Archivo Municipales de Castro del Río, Baena, Nueva Carteya y Espejo, que han sido confeccionados para facilitar el conocimiento y localización de la documentación existente en los mismos.

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.1. Existencia y localización de originales.

5.2. Existencia y localización de copias.

5.3. Documentación relacionada:

Existe documentación relacionada con los fondos municipales de la Mancomunidad de Municipios del Guadajoz y Campiña Este en el Archivo de la Diputación Provincial de Córdoba.

5.4. Bibliografía:

Guadajoz- Campiña Este de Córdoba: guía turística. [Córdoba]: Mancomunidad de Municipios del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba, 2007.

MORENO VICENTE, Raquel. *Miradas del Guadajoz.* Baena (córdoba): Asociación para el desarrollo del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba, 2007.

LÓPEZ MORENO, Rocío. *Proyecto Guadajoz, cruce de caminos: estudios diagnósticos de la inmigración extranjera de la mancomunidad del Guadajoz.* [Córdoba]: Mancomunidad de municipios del Guadajoz-Campiña Este, DL. 2005.

6. ÁREA DE NOTAS

6.1. Observaciones:

El estudio de los fondos municipales del archivo del municipio de Valenzuela será realizado en próximos talleres de empleo.

También podemos observar que no existe un código de referencia específico para los Archivos Municipales de la Mancomunidad del Guadajoz y Campiña Este de Córdoba.

7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1. Autor y fecha:

Isabel M^a Luque Rojas. Enero 2009.

7.2. Fuentes:

Investigación directa en los Archivos Municipales.

7.3. Reglas o normas:

Descripción realizada siguiendo la Norma Internacional de Descripción Archivística ISAD (G).

III. ARCHIVOS MUNICIPALES**ARCHIVO MUNICIPAL DE BAENA****1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN**

- 1.1. Nivel de descripción:** Archivo Municipal.
- 1.2. Título:** Archivo Municipal de Baena.
- 1.3. Fechas de creación:** 1561-2007.
- 1.4. Volumen y soporte:** 323 m², 3000 m.l., 11.000 cajas, 667 libros.

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Baena.

2.2. Historia institucional:

Se piensa que fue fundada por los túrdulos en el s.VI a.c. que la llamaron Martola. Es reconquistada pacíficamente en 1240 por el rey Fernando III, cediéndosela a su hermano Alfonso de León. En 1394 el rey Juan II la concedió en señorío a Diego Fernández de Córdoba.

2.3. Historia archivística:

El Archivo Municipal de Baena siempre ha estado ubicado en dependencias municipales. Su ubicación ha cambiado mucho desde que dicha documentación se guardaba en un arca de tres llaves hasta la actualidad, que se encuentra ubicado en tres depósitos físicos uno situado en la calle del Moral, otro en los bajos del Ayuntamiento y el último situado en la calle Mesones.

Desde 1984 el archivo ha sufrido varios traslados, hasta que en el año 1998 se le dota de un local con buenas condiciones para su depósito y conservación.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA**3.1. Alcance y contenido:**

El Archivo Municipal de Baena está constituido por documentos producidos por la propia institución. Este archivo está dividido en cuatro fondos diferentes: Fondo Municipal (11.000 cajas y 667 libros), Fondo de Protocolos Notariales, Fondo Juan Torrico Lomeña (72 cajas y 40 libros), Fondo de la Cámara Agraria (120 legajos sin clasificar).

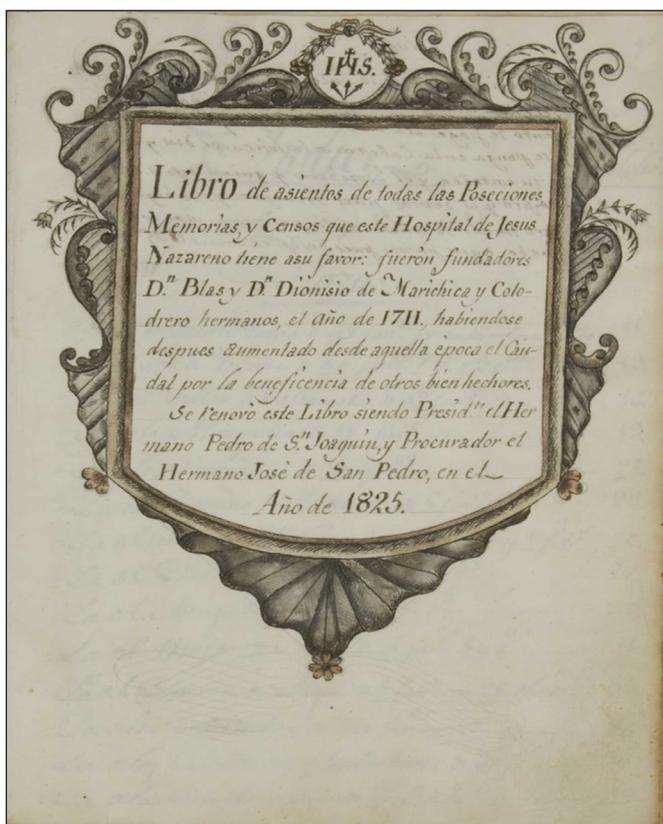
Dentro del Fondo Municipal de Baena se encuentra también el Fondo del Hospital de Nuestro Padre Jesús Nazareno que consta aproximadamente de

36 cajas. Este hospital fue fundado en 1711 por los hermanos Marichica, que fue una institución benéfica, este fondo aparece dentro del Fondo Municipal porque el Ayuntamiento formó parte del Patronato que lo gestionó. Entre la documentación que alberga destaca los pleitos entre Baena y Castro del Río, que datan de 1561, actas capitales, licencias de obras, urbanismos, deportes, documentación de la asociación para el desarrollo del Guadajoz y la Campiña Este, Promude, medio ambiente...

El Fondo de Protocolos Notariales (1854-1975) que corresponde no solo a Baena sino también a Luque.

Fondo Juan Torrico Lomeña (1813-2001), se trata de un fondo cerrado, donado por esta persona tras morir en febrero de 2001. En este fondo destacan los estudios, conferencias, crónicas, pregones y proyectos, recogidos por Juan Torrico a lo largo de su vida sobre la semana Santa de Baena.

Y por último el Fondo de la Cámara Agraria, donado por la casi extinguida Cámara Agraria de Baena.



Libro de asientos de todas las posesiones, memorias y censos del Hospital de Jesús Nazareno. 1825.

ARCONTES

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
2- 2009

3.2. Organización:

Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Baena

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO		
Concejo/Ayuntamiento	1561	2007
Alcalde	1686	2007
Comisión de gobierno/permanente	1608	2007
Comisiones informativas y especiales	1608	2007
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	-	-
Secretaria	1808	2007
Registro general de documentos	1860	2007
Patrimonio	1567	2007
Personal	1855	2007
Servicios Jurídicos	-	-
Contratación	1996	2007
Archivo	1814	2007
SERVICIOS	-	-
Obras y Urbanismo	1711	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1618	2007
Abastos y Consumo	1574	2007
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	1810	2007
Sanidad y Medio Ambiente	1561	2007
Beneficencia y Asistencia Social	1711	2007
Educación	1863	2007
Cultura	1863	2007
Deporte	1863	2007
Población	1655	2007
Quintas	1595	2001
Elecciones	1810	2007
Juventud	-	-
Informática	-	-
HACIENDA	-	-
Intervención económica	1837	2007
Financiación y Tributación	1738	2007
Tesorería	1833	2007
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA**5.4. Bibliografía:**

Antiguas ordenanzas de la Villa de Baena: siglos XV y XVI. Baena (Córdoba): Ayuntamiento, [1998].

Baena: recordando el pasado, haciendo el presente, ganando el futuro. Servicio de publicaciones del ayuntamiento, DL. 1989.

HORCAS GALVEZ, Manuel. *Baena en el siglo XIX.* Baena (Córdoba): Ayuntamiento; Córdoba: Diputación Provincial: Caja de Ahorros de Córdoba, [1986].

VALVERDE Y PERALES, Francisco. *Historia de la villa de Baena.* [ED. Fac.]. Baena: [Ayuntamiento], 1994.

ARCHIVO MUNICIPAL DE CASTRO DEL RÍO**1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN**

1.1. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.2. Título: Archivo Municipal de Castro del Río

1.3. Fechas de creación: 1520-1978

1.4. Volumen y soporte: 96 m², 335 m.l., 1.105 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Castro del Río

2.2. Historia institucional:

Castro del Río fue reconquistada por Fernando III en el año 1232. Fue a partir del siglo XIV cuando recibe el título de villa, y pasa denominarse Castro, haciendo alusión precisamente al topónimo, que significa fortaleza o Castillo. En 1565, con la incorporación del marquesado de Priego, Castro del Río queda sometido a la jurisdicción señorial, situación que se mantiene a lo largo de la edad moderna.

2.3. Historia archivística:

El Archivo Municipal de Castro del Río siempre ha estado ubicado en dependencias municipales, hasta que en 1990-1991 es trasladado a la Calle Posito número 4, primera planta, donde actualmente también se encuentra ubicada la Biblioteca Pública Municipal.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA**3.1. Alcance y contenido:**

El Archivo Municipal de Castro del Río esta integrado por la documentación producida por la institución municipal, entre la que destacan los libros de actas capitulares desde 1612 , expedientes sobre el territorio, la sociedad y la población, expedientes de urbanismo, asuntos militares, salud pública, educación, cultura, organización político administrativa... El documento mas antiguo que se conserva en el archivo es del año 1520, contiene disposiciones normativas, provisiones y cédulas.

3.2. Organización:**Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Castro del Río:**

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	-	-
Concejo/Ayuntamiento	1520	1967
Alcalde	1633	1949
Comisión de gobierno/permanente	1828	1978
Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN		
Secretaría	1662	1935
Registro general de documentos	-	-
Patrimonio	1629	1950
Personal	1608	1965
Servicios Jurídicos	1691	1946
Contratación	-	-
Archivo	1592	1953
SERVICIOS	-	-
Obras y Urbanismo	1822	1969
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1529	1964
Abastos y Consumo	1629	1974
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	1670	1968
Sanidad y Medio Ambiente	1804	1966
Beneficencia y Asistencia Social	1694	1968
Educación	1673	1967
Cultura	-	-
Deporte	-	-
Población	1608	1956
Quintas	1708	1954
Elecciones	1776	1970

Juventud	-	-
Informática	-	-
HACIENDA	-	-
Intervención económica	1816	1961
Financiación y Tributación	1640	1964
Tesorería	1575	1965
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

Cuadernos
del
Archivo
de la
Diputación
de
Córdoba
2 - 2009

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía:

ARANDA DONCEL, Juan. *Castro del Río: estudio histórico del barrio de la villa*. Castro del Río: Ayuntamiento, 1987.

ARANDA DONCEL, Juan. *La villa de castro del Río, durante el último tercio del siglo XVI*. Córdoba: [Diputación Provincial], 1993.

LÓPEZ VILLALERO, FRANCISCO. *La villa de Castro del Río 1833-1923: aspectos económicos, políticos y sociales*. Córdoba: Diputación Provincial, [1998]

ARCHIVO MUNICIPAL DE ESPEJO

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1. Nivel de descripción: Archivo Municipal

1.2. Título: Archivo Municipal de Espejo

1.3. Fechas de creación: 1512-2005

1.4. Volumen y soporte: 87 m², 192 m.l., 1.901 cajas

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Productor: Ayuntamiento de Espejo

2.2. Historia institucional:

Existen testimonios de que Espejo quedó despoblada antes de ser conquistada por Fernando III, hacia 1240. A partir del s.XIV, se lleva a cabo su repoblación y se construyó un castillo. El monarca puso al frente de dicha repoblación a Pay Arias de Castro, a quien Fernando IV otorgó el señorío de Espejo en el año 1304, denominándose así a la villa a partir de ese momento.

2.3. Historia archivística:

El Archivo Municipal de Espejo siempre ha estado en dependencias municipales en la Plaza de la Constitución número 5, salvo en el año 1990 que por reformas en el edificio es trasladado a la Calle Trinidad Comas, 22.

El Archivo se encuentra repartido en tres depósitos, el primero situado en el propio Ayuntamiento, donde se custodian los libros de actas, entre los años 1996-1997 se traslada el fondo antiguo al edificio de usos múltiples situado en la Calle Cervantes, 3, ubicado en la tercera planta compartiendo dependencias con la Biblioteca Municipal y el tercer depósito se encuentra ubicado desde 2004 en la Calle Maestro Cloroardo Gracia, 5, en un bajo de viviendas tuteladas propiedad de la Junta de Andalucía y cedido temporalmente al Ayuntamiento.

Durante la guerra civil el archivo se quemó perdiendo casi toda la documentación anterior a 1936.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA**3.1. Alcance y contenido:**

La documentación que conserva y difunde el Archivo Municipal de Espejo es la producida por el propio ayuntamiento y aquellos órganos dependientes o vinculados, con el objetivo de apoyar la gestión de las oficinas, y de garantizar el derecho a los ciudadanos a acceder a la información contenida en el archivo.

Entre la documentación que podemos encontrar destacan las actas capitulares, los expedientes de quintas, expedientes de secretaría, documentación sobre personal, tesorería, obras y urbanismo.

El documento mas antiguo que encontramos en el Archivo Municipal de Espejo data del año 1512 y es la copia de los privilegios de Espejo concedidos por Pay Arias de Castro.

3.2. Organización:**Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Espejo:**

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	1512	2005
Concejo/Ayuntamiento	1938	1993
Alcalde	1936	2005
Comisión de gobierno/permanente	1936	1983
Comisiones informativas y especiales	1970	1980
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	1936	2003

Secretaría	1936	1991
Registro general de documentos	1948	1990
Patrimonio	1936	1996
Personal	1937	2002
Servicios Jurídicos	1988	1994
Contratación	1948	2003
Archivo	-	-
SERVICIOS	-	-
Obras y Urbanismo	1913	2005
Servicios Agropecuarios e Industriales,	1932	1994
Promoción Económica, Turismo		
Abastos y Consumo	1918	1985
Transporte	1948	1989
Seguridad y Protección Ciudadana	1948	1987
Sanidad y Medio Ambiente	1912	1998
Beneficencia y Asistencia Social	1940	1990
Educación	1947	1992
Cultura	1939	1996
Deporte	1973	2002
Población	1935	1995
Quintas	1776	1995
Elecciones	1966	1995
Juventud	1984	2003
Informática	1987	1998
HACIENDA	1929	2000
Intervención económica	1929	1993
Financiación y Tributación	1932	2000
Tesorería	1942	1992
Asuntos generales de Hacienda	1971	1992
Contadurías	1981	1981

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía:

GARCÍA, Miguel. *Espejo: apuntes para su historia.* . [SL.: S.N.], 2000

FERNÁNDEZ OLMO, Juan. *Espejo: guerra del 36, vida municipal, regiones devastadas, reparto de tierras, ducado de osmo.* Espejo (Córdoba): ayuntamiento, DL. 2002.

ARCHIVO MUNICIPAL DE NUEVA CARTEYA

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN**1.1. Nivel de descripción:** Archivo Municipal**1.2. Título:** Archivo Municipal de Nueva Carteya**1.3. Fechas de creación:** 1829-2008**1.4. Volumen y soporte:** 40 m², m.l., 1.500 cajas**2. ÁREA DE CONTEXTO****2.1. Productor:** Ayuntamiento de Nueva Carteya**2.2. Historia institucional:**

Nueva Carteya es una población fundada en 1822 en el Monte Horquera bajo el nombre de Aldea de San Juan, dependiente del vecino municipio de Baena, nombre que cambio por el actual en 1829. En 1832 alcanza el titulo de villa y la Diputación provincial delimitó en 1894 su término, pero un recurso interpuesto por Baena dio lugar a un largo pleito administrativo que no fue resuelto hasta el año 1953

2.3. Historia archivística:

El Archivo Municipal de Nueva Carteya siempre ha estado ubicado en dependencias municipales. Primeramente, estuvo situado en la primera planta del ayuntamiento, posteriormente en el año 1993 aproximadamente tras una serie de reformas en el edificio es trasladado a la segunda planta y finalmente en el año 1995 se traslada a la tercera planta donde actualmente se encuentra.

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA**3.1. Alcance y contenido:**

Entre la documentación que conserva el Archivo Municipal de Nueva Carteya podemos destacar, los libros de actas capitulares, las licencias de obras municipales, presupuestos municipales, libros de cuentas de caudales, expedientes de quintas, etc. También podemos destacar planos y fotografías.

Lo más destacable que podemos encontrar es un Real Acuerdo con fecha del 27 de octubre de 1832, por el que se constituye como municipio independiente el poblado de Nueva Carteya.

3.2. Organización:**Cuadro de clasificación del Fondo Municipal de Nueva Carteya:**

Denominación	Fechas Extremas	
	Inicial	Final
GOBIERNO	-	-
Concejo/Ayuntamiento	1832	2008
Alcalde	-	-
Comisión de gobierno/permanente	-	-
Comisiones informativas y especiales	-	-
Delegaciones	-	-
ADMINISTRACIÓN	-	-
Secretaria	-	-
Registro general de documentos	1963	1985
Patrimonio	-	-
Personal	-	-
Servicios Jurídicos	-	-
Contratación	-	-
Archivo	-	-
SERVICIOS	-	-
Obras y Urbanismo	1829	2007
Servicios Agropecuarios e Industriales, Promoción Económica, Turismo	1971	1988
Abastos y Consumo	-	-
Transporte	-	-
Seguridad y Protección Ciudadana	-	-
Sanidad y Medio Ambiente	1966	2006
Beneficencia y Asistencia Social	-	-
Educación	1985	1988
Cultura	1986	1988
Deporte	1994	1995
Población	1835	1985
Quintas	1835	2001
Elecciones	-	-
Juventud	1994	1995
Informática	-	-
HACIENDA	-	-
Intervención económica	1999	2008
Financiación y Tributación	1883	1988
Tesorería	1834	1998
Asuntos generales de Hacienda	-	-
Contadurías	-	-

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.4. Bibliografía:

PADILLO ORTÍZ, Josefa. *Nueva Carteya, nuestro pueblo*. Nueva Carteya (Córdoba), 2003.

PÉREZ OTEROS, Antonio. *Nueva Carteya: capítulos de su historia: Crónicas, recuerdos, vivencias, y reflexiones*. Nueva Carteya (Córdoba), 2007



Nueva Carteya con el Caudillo, 1970. Archivo Municipal de Nueva Carteya.